

ДОГОВОР О ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ

Санкт-Петербург

« ____ » _____ 20__ г.

Комитет по образованию, именуемый в дальнейшем «Комитет», в лице председателя Комитета Воробьевой Жанны Владимировны, действующей на основании Положения о Комитете по образованию, утвержденного Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 24.02.2004 № 225, с одной стороны,

и _____ **ВЫПУСКНИК** _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

в лице _____ **ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ** _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего,
в случае если гражданин является несовершеннолетним)

именуем__ в дальнейшем «Гражданин», с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1. В соответствии с настоящим договором Гражданин обязуется освоить образовательную программу по _____ **КОД, НАПРАВЛЕНИЕ, ПРОФИЛЬ, высшее** _____

(код, наименование профессии, направление подготовки (специальности), уровень образования)

реализуемую в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена» (далее - Университет), успешно пройти государственную итоговую аттестацию по указанной образовательной программе и заключить трудовой договор с государственной образовательной организацией, находящейся в ведении исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, а Комитет обязуется организовать Гражданину прохождение практики в соответствии с учебным планом.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Комитет вправе:

2.1.1. Запрашивать у Гражданина информацию о результатах прохождения им промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом и выполнении обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка обучающихся.

2.1.2. Рекомендовать Гражданину тему выпускной квалификационной работы (при наличии).

2.1.3. Привлекать Гражданина к участию в мероприятиях, проводимых Комитетом и (или) организацией, указанной в пункте 2.2.1 настоящего Договора.

2.2. Комитет обязан:

2.2.1. Организовать прохождение Гражданином практики в соответствии с учебным планом в государственных образовательных организациях, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга и признанных инновационными площадками в порядке, установленном постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 09.07.2014 № 593 «О Порядке признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений инновационными площадками Санкт-Петербурга».

2.2.2. Обеспечить в соответствии с полученной квалификацией трудоустройство Гражданина в государственное образовательное учреждение, находящееся в ведении исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, при наличии вакансий.

2.2.3. Предоставлять в период обучения гражданину, обучающемуся по очной форме, следующие меры социальной поддержки:

право на проезд на социальных маршрутах наземного пассажирского маршрутного транспорта, включая метро, с оплатой в размере не более 40 процентов от стоимости единого месячного проездного (трамвай, троллейбус, автобус, метро) билета в Санкт-Петербурге.

2.3. Гражданин вправе:

2.3.1. В случае необходимости получать информацию о деятельности организации, в которой организовано прохождение практики в соответствии с учебным планом.

2.4. Гражданин обязан:

2.4.1. Осваивать образовательную программу по _____ **КОД, НАПРАВЛЕНИЕ, ПРОФИЛЬ,высшее** _____
_____. (код, наименование профессии, направление подготовки (специальности), уровень образования)

2.4.2. Представлять по требованию Комитета информацию о результатах прохождения промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом и выполнении обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка обучающихся.

2.4.3. Проходить практику, организованную Комитетом, в соответствии с учебным планом.

2.4.4. Соблюдать нормативные акты организации, в которой организовано прохождение практики в соответствии с учебным планом.

2.4.5. Заключить с государственной образовательной организацией, находящейся в ведении исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, трудовой договор не позднее чем через 3 месяца со дня получения соответствующего документа об образовании и о квалификации.

2.4.6. Уведомить Комитет об изменении фамилии, имени, отчества (при наличии), паспортных данных и иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 календарных дней со дня возникновения указанных изменений.

2.4.7. Обязуется по завершении обучения в Университете работать в системе государственного дошкольного, основного общего, среднего образования Санкт-Петербурга в течение не менее трех лет.

3. Ответственность Сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Основаниями для освобождения гражданина от исполнения обязательств по трудоустройству являются:

3.2.1. Наличие заболеваний, препятствующих трудоустройству в организацию, указанную в пункте 2.2.1 настоящего договора, и подтвержденных заключениями уполномоченных органов.

3.2.2. Признание в установленном порядке одного из родителей, супруга (супруги) инвалидом I или II группы, установление ребенку Гражданина категории «ребенок-инвалид», если работа по трудовому договору предоставляется не по месту постоянного жительства родителей, супруги (супруга) или ребенка.

3.2.3. Признание Гражданина в установленном порядке инвалидом I или II группы.

3.2.4. Гражданин является супругом (супругой) военнослужащего,

за исключением лиц, проходящих военную службу по призыву, если работа по трудовому договору предоставляется не по месту службы супруга (супруги).

4. Срок действия договора, основания его досрочного прекращения

4.1. Настоящий договор вступает в силу с 01.09.2016 (при условии зачисления в Университет) и действует до заключения трудового договора.

4.2. Основаниями для досрочного прекращения настоящего договора являются:

4.2.1. Отказ организации, осуществляющей образовательную деятельность, в приеме Гражданина на целевое место, в том числе в случае, если гражданин не прошел по конкурсу, проводимому в рамках квоты целевого приема организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2.2. Отчисление Гражданина из организации, осуществляющей образовательную деятельность, до окончания срока освоения образовательной программы.

4.2.3. Наступление и (или) обнаружение обстоятельств (медицинские или иные показания), препятствующих трудоустройству Гражданина в организацию, указанную в 2.2.1 настоящего договора.

4.2.4. Наступление обстоятельств, не зависящих от воли Гражданина и образовательной организации, в том числе с ликвидацией образовательной организации, органа или организации.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения, вносимые в настоящий договор, оформляются дополнительными соглашениями к нему.

5.2. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

6. Адреса и платежные реквизиты Сторон

Гражданин

Комитет

Данные выпускника, если есть 18 лет.
Данные законного представителя, если нет
18 лет.

Комитет по образованию:

пер. Антоненко, д.8,
Санкт-Петербург, 190000,
тел.(812) 570-31-79,
факс (812) 570-38-29

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(дата рождения)

(серия и номер паспорта, когда и кем выдан)

Ж.В. Воробьева

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П.